



Załącznik nr 2 do Regulaminu

Kart weryfikacji formalnej i oceny merytoryczno-technicznej wniosku o udzielenie pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej

Numer wniosku:

Imię i nazwisko Wnioskodawcy

Wnioskowana kwota pożyczki:

Data wpłynięcia wniosku:

Deklaracja bezstronności

Oświadczam, że:

- Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z osobami wnioskującymi o przyznanie wsparcia finansowego.
- Przed upływem dwóch lat od daty wszczęcia procedury oceny nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z osobami wnioskującymi o przyznanie wsparcia finansowego.
- Nie pozostaję z osobami wnioskującymi o przyznanie wsparcia finansowego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Data i podpis:

Część pierwsza - Ocena formalna

DECYZJA	TAK	NIE	Nie dotyczy
I. Kompletność wniosku			
1. Wszystkie wymagane punkty we wniosku są wypełnione			
2. Wniosek jest podpisany przez uprawnioną osobę			
II. Kompletność załączników			
1. Biznes plan wg wymaganego wzoru			
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy wydatków pokrytych ze środków pożyczki na rozpoczęcie działalności			
3. Informacja o wnioskodawcy / poręczycielu – oświadczenie majątkowe			
4. Upoważnienie do sprawdzenia w bazie InfoMonitor			
5. Kopia dowodu osobistego			

6. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku kalendarzowym i okresie poprzedzających go 2 lat kalendarzowych wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie / lub oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy <i>de minimis</i> .			
7. informację o wcześniej otrzymanej pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych			
8. wnioskodawca/ -czyni zaproponował/ła odpowiednie zabezpieczenie spłaty pożyczki			
III. Kwalifikowalność			
1. Wnioskodawca/czyni nie posiadał/ła zarejestrowanej działalności gospodarczej na 12 miesięcy przed data złożenia wniosku o udzielenie pożyczki			
2. Siedziba planowanej działalności gospodarczej znajduje się na terenie województwa Śląskiego			
3. Wnioskowana wysokość pożyczki nie jest mniejsza niż 10.000 zł i nie przekracza 50 000,00 zł			
Wyniki oceny formalnej			
Czy wniosek spełnia wymogi formalne i może zostać oceniony merytorycznie			
Braki formalne, które należy uzupełnić (jeśli dotyczy):			

Część druga - Ocena merytoryczno techniczna

Nr Pytania	Kryteria	Ilość przyznanych punktów	Waga	Maksymalny wynik	Ocena projektu (punkty x waga)	Uzasadnienie
I	CELOWOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA			15	0	
1.	Uzasadnienie dla utworzenia przedsiębiorstwa (kompletność opisu, przejrzystość, zrozumiałość założeń, opis zagrożeń)		3	15	0	
II	REALNOŚĆ ZAŁOŻEŃ			20	0	
1.	Realność projektowanych produktów / usług i możliwości ich realizacji		2	10	0	
2.	Racjonalność oszacowania liczby potencjalnych klientów w stosunku do planu przedsięwzięcia, w tym ocena zapotrzebowania i możliwej skali zbytu na towary lub usługi planowane do wytworzenia w ramach działalności objętej wsparciem pożyczkowym		1	5	0	

3.	Realność przyjętej polityki cenowej oraz prognozowanej sprzedaży		1	5	0	
III	TRWAŁOŚĆ PROJEKTU			20	0	
1.	Spójność wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego wnioskodawcy z planowanym przedsięwzięciem . Wariantowość planowanej działalności		2	10	0	
2.	Proponowane źródła finansowania i planowane przychody dają gwarancję utrzymania działalności gospodarczej, w tym możliwość spłaty zaciągniętego zobowiązania		2	10	0	
IV	EFEKTYWNOŚĆ KOSZTOWA i SPÓJNOŚĆ INWESTYCYJNA			20	0	
1.	Przewidywane wydatki są adekwatne i zgodne z zaproponowanymi działaniami i produktami		2	10	0	
2.	Spójność planowanych zakupów inwestycyjnych/obrotowych z rodzajem działalności, w tym stopień, w jakim zaplanowane zakupy inwestycyjne/obrotowe umożliwiają kompleksową realizację przedsięwzięcia		2	10	0	
V	Zabezpieczenie spłaty pożyczki Ocena wartości i łatwości egzekucji		5	25	0	
	Maksymalna liczba punktów			100	0	

Szczegółowe uzasadnienie oceny merytorycznej (w szczególności należy uzasadnić przyczynę każdego obniżenia punktacji dotyczącej danego kryterium) :

Ostateczna decyzja oceniającego: Rekomendacja pozytywna / negatywna

Proponowana kwota pożyczki

.....

Imię i nazwisko osoby oceniającej wniosek

Data

Podpis